

# ZARZĄDZENIE NR 16/2016

## WÓJTA GMINY SŁUPIA

z dnia 24 marca 2016r.

### w sprawie ogłoszenia konkursu na „Lokalnego Animatora Sportu” w 2016 roku

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

#### §1.

Ogłaszam postępowanie konkursowe w sprawie wyłonienia Lokalnego Animatora Sportu na terenie Gminy Słupia w okresie od 01.04.2016r. do 31.12.2016r.

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### §2.

Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Słupia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Słupia.

#### §3.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

W Ó J T

  
mgr inż. Krzysztof Nowak

# Ogłoszenie konkursu na „Lokalnego Animatora Sportu” w 2016 roku

## **Forma zatrudnienia – umowa – zlecenie**

Animator musi przepracować 160 godzin miesięcznie, z czego 80 godzin finansowane będzie przez Operatora, a pozostałe 80 godzin przez Gminę w Słupi.

1. **Adresatami projektu** są instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego, organizatorzy zajęć i ewentualnych zawodów, posiadający stosowne uprawnienia.

### **Wymagania niezbędne:**

- ukończenie 18 roku życia,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- nieposzlakowana opinia

### **Wymagania dodatkowe:**

Mile widziane jest udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera lub instruktora sportu i rekreacji.

## **2. Zadania i obowiązki animatora:**

1. Inicjowanie, organizacja i realizacja imprez sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych.
2. Organizacja regularnych i atrakcyjnych pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, rodzin oraz członków wybranych organizacji społecznych
3. Realizacja miesięcznego oraz rocznego harmonogramu pracy
4. Współpraca z placówkami edukacyjnymi oraz innymi podmiotami w celu promocji aktywności fizycznej.
5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi

6. Promocja gminy poprzez działania prowadzone na obiektach sportowych
7. Organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu
8. Angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem honorowym przez Ministra Sportu i Turystyki, jeśli te obejmują swoim zasięgiem dany obiekt
9. Przeprowadzenie lokalnych akcji promocyjnych, w tym organizacja imprez i wydarzeń sportowych dla mieszkańców promujących zdrowy styl życia
10. Przeprowadzenie testów dla uczestników zajęć
11. Lokalna organizacja czterech ogólnopolskich imprez sportowych realizowanych w tym samym czasie przez wszystkich Lokalnych Animatorów Sportu
12. Przygotowanie miesięcznego harmonogramu pracy i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z tym harmonogramem
13. Umożliwienie JST, Operatorowi i innym podmiotom upoważnionym przez JST lub Operatora przeprowadzenia kontroli i badań
14. Generowanie, pobieranie i przysyłanie Operatorowi raportów miesięcznych dokumentujących wykonywanie powierzonych zadań
15. Przygotowanie materiałów dokumentujących pracę animatora (zdjęcia, filmy)

### **3. Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys (CV)
2. Umotywowane zgłoszenie udziału w naborze (list motywacyjny)
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Kserokopie dyplomów poświadczających wykształcenie oraz posiadanie uprawnień trenerskich i instruktorskich
5. Kserokopie świadectw pracy w przypadku posiadania stażu pracy
6. Dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe w zakresie organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych
7. Koncepcja funkcjonowania obiektu oraz proponowany zakres prowadzenia zajęć wraz z tematyką
8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań animatora
9. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych
10. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie

11. Oświadczenie o niepobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm).

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Słupia, Słupia 257, 28-350 Słupia. Dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Lokalny Animator Sportu” do dnia 5 kwietnia 2016 roku do godz. 8.00. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy Słupia w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.

W Ó J T

  
mgr inż. Krzysztof Nowak